

Compte-rendu du Conseil d'établissement du mercredi 20 octobre 2021

Personnes présentes

1. Contrôle du quorum

Le quorum étant atteint, la séance est ouverte à 16 heures 15.

20 personnes votantes

Un tour de table permet aux membres du conseil d'établissement de se présenter.

Le président excuse l'absence de madame Carrillo, proviseure adjointe.

2- Installation du CE (Voir annexe 1 : composition des instances))

Les membres nouvellement élus sont invités à s'inscrire dans les différentes commissions du conseil d'établissement.

Il est possible de proposer des suppléants pour les différentes commissions.

Lors de la tenue de ces instances d'autres professeurs peuvent participer en remplacement des titulaires indiqués. Il suffit pour cela de prévenir le proviseur 48 heures en amont de la réunion.

Vote :

Pour : 20

Contre : 0

Abstention : 0

3- Désignation des secrétaires de séance

L'équipe de direction assure le secrétariat et Mme Claire COSTE assure le secrétariat adjoint.

4- Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité. Le déroulement de la réunion et de son ordre du jour pourront varier en fonction des disponibilités des intervenants.

5- Approbation du procès-verbal de la séance du 16 juin 2021 (MV)

Vote :

Pour : 19

Contre : 0

Abstention : 1



5. Adoption du plan annuel d'éducation à l'orientation

Madame Yvin et monsieur Duval, membre de Équipe PRIO fortes de 6 personnes.

1/ rapport d'activité de l'an dernier: l'équipe souhaite élargir sa compétence à d'autres enseignants d'autres classes et autres niveaux.

Beaucoup de choses faites de la 6eme a la terminale.

Présentation du calendrier des activités:

CALENDRIER 2021-2022

Réunion pré-rentrée (PP secondaire et coordinateurs) : calendrier, activités parcours avenir , cycle terminal	1 septembre
réunions rentrée parents /PP	semaine du 20 septembre
Salon des universités	mercredi 17 novembre
réunion PP seconde /Prio/ Mme Carillo : info cycle terminale et spécialités	24 janvier
Forum des métiers	mercredi 26 janvier
<ul style="list-style-type: none"> • reunion parents seconde PRIO/Mme Carillo : cycle terminal et spécialités • réunion élèves seconde : présentation spécialités (professeurs/PRIO et tables rondes) 	<p>jeudi 3 fevrier</p> <p>semaine du 13 fevrier</p>
réunion parents /Prio /Mme Carillo: info options seconde / DNL /Seconde Numérique pour les 3eme	17 mars
réunion élèves 5eme pour info options de 4eme : allemand /portugais /LCE (profs /Prio)	24 mars
réunion élèves 3eme pour info options de seconde / DNL /Seconde Numérique (profs / PRIO)	31 mars



Salon des universités: mercredi 17 novembre: tables rondes par pays; présentation de carrières variées. A bien fonctionné l' an passé, nos jeunes ont apprécié parler avec d' anciens élèves. Les parents sont invités.

M. Duval précise que si 25% des élèves de terminale savent ce qu'ils veulent faire, 25% également ne savent pas ce qu'ils feront.

Tout au long de l'année des réunions seront proposé notamment à destination des élèves de seconde, avec les parents, Réunions avec les professeurs, avec les élèves de terminale (tables rondes)

Elèves de troisième auront beaucoup à faire car ils vont changer de cycle et ont des choix importants à faire au niveau du parcours de seconde.

Les élèves de cinquième doivent ou peuvent choisir une option ou deux en quatrième: présentation de ces options.

Le forum des métiers: destiné aux élèves de 3eme, 2nde et 1ere, prévu le 26 janvier.

2/ Calendrier des inscriptions et parcours sup: à partir du 21 décembre. 95% des offres universitaires en France passent par Parcoursup. Les élèves ont jusqu' au 29 mars pour sélectionner leurs vœux. Les premières réponses de la plateforme arriveront le 2 juin (France). La Colombie disposera d'un peu plus de temps.



PARCOURS AVENIR
DE LA SIXIÈME A LA TERMINALE.
LYCÉE LOUIS PASTEUR

COLLEGE – LYCEE

NIVEAU 6^e Activités, supports et échéances retenus

Objectifs	Activités à proposer	Supports à utiliser	Calendrier	Référent(s)	Discipline(s) concernée(s)
1 Permettre à l'élève de découvrir le monde économique et professionnel	<ul style="list-style-type: none"> Les métiers de mon collège: qui fait quoi ? Création d'entreprise pour les petits (liens en remarques) Découverte des thématiques avec le kiosque Onisep 	<ul style="list-style-type: none"> Questionnaire / Organigramme / Un lycée sans...? Guide de travail www.onisep.fr ressources papier 	<ul style="list-style-type: none"> 1^{er} trimestre 2^e trimestre 3^e trimestre 	M.BAFFET Mme SARMIENTO M.RUIZ	<ul style="list-style-type: none"> Vie scolaire Espagnol CCC
2 Développer chez l'élève le sens de l'engagement et de l'initiative	<ul style="list-style-type: none"> Mise en valeur des différentes manières de s'engager au lycée pour acquérir des compétences (éco délégués, délégués). 		1 ^{er} trimestre	M.BAFFET et PP	Vie scolaire
3 Permettre à l'élève d'élaborer son projet scolaire et professionnel	<ul style="list-style-type: none"> L'autoportrait: mes qualités, mes envies, mes modèles, ce que je n'aime pas... 		Année scolaire	Mme SARMIENTO	Arts, langues, lettres

NIVEAU 5^e Activités, supports et échéances retenus

Objectifs	Activités à proposer	Supports à utiliser	Calendrier	Référent(s)	Discipline(s)
1 Permettre à l'élève de découvrir le monde économique et professionnel	<ul style="list-style-type: none"> Histoire des métiers (évolution au cours des siècles de tel ou tel métier: cartographe, volcanologue, médecin, artiste...) Passage de la notion de thématiques à la notion de métiers avec le kiosque Onisep 	<ul style="list-style-type: none"> Site de l'ONISEP 	Toute l'année	Mme SARMIENTO M.RUIZ	Toutes les disciplines CCC
2 Développer chez l'élève le sens de l'engagement et de l'initiative	<ul style="list-style-type: none"> Réaliser des fiches métiers Découverte des ressources orientation au CCC et en ligne Étudier les métiers en lien avec les disciplines 		Toute l'année	Mme SARMIENTO /M.RUIZ	Toutes disciplines /CCC
3 Permettre à l'élève d'élaborer son projet scolaire et professionnel	<ul style="list-style-type: none"> Présentation interactive des LV3 et LCE (travail collaboratif entre profs de langues avec élèves de 4^e pour faciliter les choix d'option 	<ul style="list-style-type: none"> Projet élaboré en classe/jeux 	3 ^e trimestre	Mme YVIN	Portugais, allemand, latin, LCE

NIVEAU 4^e Activités, supports et échéances retenus

Objectifs	Activités à proposer	Supports à utiliser	Calendrier	Référent(s)	Discipline(s)
1 Permettre à l'élève de découvrir le monde économique et professionnel	<ul style="list-style-type: none"> Visite d'entreprises / d'institutions (presse écrite, usines, laboratoires, musée en tant qu'institution qui regroupe plusieurs métiers...): à rattacher avec la progression pédagogique. Semaine de la presse : rencontre avec un professionnel des médias au CCC (presse écrite) Travail associé au stéréotype du genre sur certains métiers : Analyse sur les inégalités dans le travail (Hommes-Femmes dans la République en EMC / discrimination à l'embauche) 		Mars-avril	Mme SARMIENTO M. RUIZ	Toutes disciplines SVT, mais aussi en langues, lettres, Histoire, EMC, Arts Plastiques...)
2 Développer chez l'élève le sens de l'engagement et de l'initiative	<ul style="list-style-type: none"> Découverte des métiers de l'humanitaire / associatif / écologie 		Toute l'année	M.BAFFET	SVT, comité écologique, service civique, vie scolaire

		<ul style="list-style-type: none"> Présentation par des élèves des options LV3 et LCE aux élèves de 5e 		3 ^e trimestre	Mme YVIN	Portugais, allemand, latin. LCE
3	Permettre à l'élève d'élaborer son projet scolaire et professionnel	<ul style="list-style-type: none"> Présentation par les élèves de 3eme de leurs exposés DNB : sensibilisation aux exigences d'un examen oral (voix, posture...) 	Exposés oraux des 3 ^e sur les 4 parcours	3 ^e trimestre	Mme SARMIENTO /M.RUIZ	(SVT, mais aussi en langues, lettres, Histoire, EMC, Arts Plastiques...) Profs principaux

NIVEAU 3^e Activités, supports et échéances retenus

	Objectifs	Activités à proposer	Supports à utiliser	Calendrier	Référent(s)	Discipline(s)
1	Permettre à l'élève de découvrir le monde économique et professionnel	<ul style="list-style-type: none"> Forum des métiers Je filme le métier qui me plaît : recherches au CCC sur les ressources disponibles en rapport avec les métiers choisis. 	<ul style="list-style-type: none"> Organisation logistique/feuilles de route Catalogue E-sidoc + élaboration d'un questionnaire + vidéo 	janvier /février	Cellule orientation PRIO M. SARMIENTO /M.RUIZ	PP-CCC
2	Développer chez l'élève le sens de l'engagement et de l'initiative	<ul style="list-style-type: none"> Les métiers des gestes qui sauvent (en lien avec le Parcours Santé) Organisation et gestion par les élèves du Forum des métiers Les élèves vont présenter leur Parcours Avenir (DNB) aux 4e. Découverte des métiers de l'humanitaire 	Intervention des Secondes en classe (présentation Servicio social)		Cellule orientation PRIO	Infirmierie, pôle santé PP Service civique, vie scolaire
3	Permettre à l'élève d'élaborer son projet scolaire et professionnel	<ul style="list-style-type: none"> Site de l'AEFE/AGORA monde onglet Orientation: que faire après sa 3e: Découvrir le lycée : rencontre avec des professeurs enseignant en 2^{nde}. Parents invités/ information des directeurs Information sur le choix des options en seconde 	<ul style="list-style-type: none"> https://www.aefe.fr/orientation/apres-la-3e/choisir-sa-voie AGORA Monde Auditorium présentation interactive (avec les professeurs concernés) 	Fin du 2 ^e trimestre	M. BAFFET Mme YVIN Mme YVIN	Histoire EMC

NIVEAU 2nde Activités, supports et échéances retenus

Objectifs	Activités à proposer	Supports à utiliser	Calendrier	Référent(s)	Discipline(s)
1 Permettre à l'élève de découvrir le monde économique et professionnel	<ul style="list-style-type: none"> • Stage en entreprise • A la découverte de professionnels reconnus • Travail avec les chambres de commerce (Colombienne et française) • Les métiers du futur 	Conférences, visites en entreprises, chambres de commerce	3 ^e trimestre 2 ^e trimestre	PP Mme YVIN/M.PICQUENARD	Sciences Eco Langues
2 Développer chez l'élève le sens de l'engagement et de l'initiative	<ul style="list-style-type: none"> • Activités de volontariat: Servicio Social • Séquence de découverte de soi • Semaine start up (création d'entreprise) 	évaluer les meilleures idées/projet création entreprise par des professionnels Des compétences telles que l'oralité ou le travail de groupe sont travaillées .	2 ^e trimestre	M. BAFFET Mme YVIN M.PICQUENARD	Langues ,Lettres SES
3 Permettre à l'élève d'élaborer son projet scolaire et professionnel	<ul style="list-style-type: none"> • Découverte de l'enseignement supérieur • Séance d'information parents /élèves : le cycle terminal • Entretiens individuels • Présentations des spécialités par les professeurs concernés et les élèves de 1ere et Ter.. • Forum des métiers 	ONISEP / EDUSCOL	1 ^{er} trimestre 2 ^e trimestre (avant conseil de classe) janvier/février	MmeYVIN/ M.DUVAL Mme YVIN/ M.DUVAL/M.PICQUE NARD Mme YVIN Cellule PRIO	PP

NIVEAU 1^{re} Activités, supports et échéances retenus

Objectifs	Activités à proposer	Supports à utiliser	Calendrier	Référent(s)	Discipline(s)
1 Permettre à l'élève de découvrir le monde économique et professionnel	<ul style="list-style-type: none"> Pour voir que les parcours sont souvent variés: dans ma famille, qui travaille actuellement dans son domaine d'études, qui a changé de voie, qui a eu des emplois dans plusieurs domaines ? Organisation de visites d'entreprise / événements Semaine de la presse Voyage d'orientation en France (en projet) 	<p>réseau de partenaires du lycée / chambre de commerce franco colombienne. / A quoi sert une chambre de commerce.</p> <p>rencontre , débat- conférence liés au monde de la presse-</p>	<p>1^{er} trimestre</p> <p>Mars avril</p> <p>Janvier</p>	<p>M.PICQUENARD</p> <p>CCC</p>	<p>Spécialités</p>
2 Développer chez l'élève le sens de l'engagement et de l'initiative	<ul style="list-style-type: none"> Découverte de soi, test. Mes compétences. Organisation d'un forum des universités 1ere et terminale Modèles de l'ONU 	<p>Travail en binôme, questionnaire., ONISEP</p>	<p>2^e trimestre</p> <p>novembre</p>	<p>Cellule orientation PRIO</p> <p>Mme BUITRAGO</p>	<p>Pluridisciplinaire / CCC/ psychologues</p>
3 Permettre à l'élève d'élaborer son projet scolaire et professionnel	<ul style="list-style-type: none"> Forum des universités . Rencontre avec des anciens élèves / ASALF. Visite et présentations des universités Certifications en langues / DELE Affiner ses choix d'orientation pour viser les choix des spécialités de Terminale Entretiens individualisé 	<p>Présentation des sites clef: tel que Onisep- Rencontres ateliers</p>	<p>Novembre</p>	<p>Cellule PRIO</p> <p>M DUVAL/Mme YVIN</p> <p>M.DUVAL / M,PICQUENARD / Mme YVIN</p>	<p>PP</p>

NIVEAU 1^{er} Activités, supports et échéances retenus

Objectifs	Activités à proposer	Supports à utiliser	Calendrier	Référent	Discipline
1 Permettre à l'élève de découvrir le monde économique et professionnel	<ul style="list-style-type: none"> Participation au forum des métiers Venue des Universités au LF (France, Colombie, UK, USA, Espagne) 		janvier /février Novembre	Cellule orientation PRIO	PP Toutes matières confondues
2 Développer chez l'élève le sens de l'engagement et de l'initiative	<ul style="list-style-type: none"> Participation aux Modèles ONU Visite et rencontre de Campus France Créer son CV, rédiger les lettres de motivation, préparer les oraux d'admission, personal statement (US - UK) 		3 ^{ème} Trimestre 3eme Trimestre Toute l'année	Mme BUITRAGO M. DUVAL- Mme YVIN- M.PICQUENARD	PP
3 Permettre à l'élève d'élaborer son projet scolaire et professionnel	<ul style="list-style-type: none"> Entretiens individuels Forum des universités Préparation aux concours (Science Po + sésame...etc) et Parcoursup MOOC de préparation à l'installation en France Séances d'information et rencontres avec les parents : campus France 		1 ^{er} et 2eme Trimestre Novembre Toute l'année décembre-Juillet mai	M. DUVAL/ M. PICQUENARD/Mme YVIN Cellule PRIO PRIO-Campus France-Personnels de direction	PP Hist géo /SES



La consultation du parcours d'orientation avenir sur le site du lycée: par niveaux.

Le lien du parcours sera intégré au compte rendu du CE.

Avis :

Pour : 20

Contre : 0

Abstention : 0

6. Le plan de formation continue des personnels de l'établissement

Point reporté à la prochaine réunion du CE.

7. La carte des emplois : transformation d'un poste de résident à la rentrée 2022

Dans l'établissement, les équipes sont composées des personnels titulaires qui viennent de France et des personnels recrutés locaux.

Monsieur le proviseur propose déplacer un poste de professeur résident d'une matière à une autre. En SVT, 2 professeurs travaillent à mi-temps. L'an prochain, un s'en va, l'autre reste et devra enseigner à temps plein. Le nombre d'heures de SVT enseignées par un titulaire sera en augmentation en raison de la création du poste de professeurs EEMCP2 en SVT. La proposition est de transformer un poste de résident en SVT vers les arts plastiques.

M Biau souhaite plutôt une demande de création de poste pour le CT du 10 décembre. Il y aurait besoin d'un CE extraordinaire si d'aventure cette création n'était pas acceptée par l'AEFE.

Les représentants des enseignants sont en désaccord avec les calculs, les professeurs de SVT ont demandé de faire à mi-temps, les 2 professeurs n'auront pas possibilité de reprendre un poste à temps plein.

Parents: Quelle est la conséquence de cette création de poste?

Proviseur : la personne aujourd'hui payée localement peut continuer d'enseigner avec un meilleur salaire et poursuivre le déroulement de sa carrière.



Question parent: Quand les 2 professeurs de SVT sont passés à mi-temps, il y a eu une diminution de 15 heures d'enseignement dispensées par un enseignant titulaire pour les élèves.

M Biau: actuellement l'agence organise un déplacement des postes de résidents des zones richement pourvues (Europe) vers les zones moins dotées dont AMLANORD. L'enveloppe est fermée, le nombre global ne peut pas varier, il y a redéploiement. C'est pourquoi, la demande d'ouverture de poste sera privilégiée.

M Hadjes souligne la difficulté de recruter localement des postes en sciences.

Monsieur Valentin : Un poste de professeur expatrié a été ouvert cette année.

M Gavignet demande si l'ouverture du poste n'était pas validée par l'agence, y aurait-il le glissement de poste des SVT vers l'art plastique sera-t-il possible ?

M Biau estime qu'il n'est pas impossible de voir cette création.

M. Valentin propose de soumettre au vote la création de ce poste aujourd'hui.

Vote sur la demande d'ouverture d'un poste de professeur résident en Arts Plastiques :

Pour : 20

Contre : 0

Abstention : 0

8. Le programme des activités de l'association sportive

Présentation de l'AS (Association Sportive) par Monsieur Bétard, professeur coordonnateur d'EPS.

Il s'agit d'une association loi 1901, à but non lucratif. Parents, élèves, professeurs en sont membres, le Proviseur en est le président. L'association adhère à l'UNSS.

Actuellement, les activités proposées s'adressent à une classe afin de respecter le protocole de biosécurité. Des compétitions sont organisées à l'étranger ou en Colombie avec toute la ligue sportive de la zone AMLANORD qui regroupent 13 des 23 établissements. L'un des objectifs est de proposer des pratiques sportives à des coûts très réduits.

L'AS s'autofinance par les adhésions et la participation de l'établissement.



Les protocoles de biosécurité imposent cette année de proposer des activités par classe, concentrées sur le collège. (Voir présentation du programme).

Actuellement, l'inscription est gratuite pour les élèves, entre 5 et 10 élèves participent à ces activités.

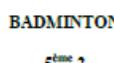
Les représentants élus des parents proposent de faire tourner ces plannings pour que plus d'élèves puissent participer.

Les représentants élus des élèves demandent s'il sera possible d'organiser le mini mondial. Malheureusement, les protocoles en vigueur au lycée ne le permettront pas.

L'établissement de regrouper les ASE et l'AS, afin de proposer un fonctionnement unique pour développer les activités physiques dans l'établissement.



ASSOCIATION SPORTIVE LYCÉE LOUIS PASTEUR

LUNDI	MARDI	MERCREDI			JEUDI	VENREDI
ESCALADE 6 ^{ème} 2 (14h30 / 16h30) M. VIRGUEZ	VOLLEYBALL 4 ^{ème} 2 12h30-13h30 M. VASQUEZ	BADMINTON 6 ^{ème} 4 13h30 / 15h30 M.MORENO	STEP 6 ^{ème} 3 (11h30 – 13h00) Mme MEJIA	GYMNASTIQUE 6 ^{ème} 1 (14h00 / 15h30) Mme MEJIA	BADMINTON 3 ^{ème} 5 15h30 / 17h30 M. MORENO	ULTIMATE 4 ^{ème} 5 13h30- 15h30 M. MILANES
  		BADMINTON 5 ^{ème} 2 13H30 / 15H30 Mr MORENO	GOLF 3 ^{ème} 6 13h30h-17h00 M. BETARD	SKATE 5 ^{ème} 1 13h30 / 15h30 M. VASQUEZ	 	



9. L'organisation de la vie scolaire

Présentation de M. RHARBAJE.

10 personnes travaillent en vie scolaire. Le travail mené par ce service s'inscrit dans la continuité du projet d'établissement. Le projet vie scolaire s'articule autour de quatre axes :

- l'assiduité des élèves
- le positionnement du personnel du service en qualité d'éducateur
- le climat scolaire
- l'organisation spatiale du service

Pour gérer les situations qui peuvent se présenter, il est important de se positionner dans une perspective éducative. Lorsqu'un problème se présente, le service a besoin d'avoir une approche constructive en respectant certains principes :

- écouter les deux parties, prendre le temps de l'instruction, par principe d'équité. C'est le principe du contradictoire
- l'individualisation de la sanction
- la sanction éventuelle doit être proportionnelle à la faute

Des projets commencent à se mettre en place entre les enseignants et le service de vie scolaire.

M. TATIN demande si les effectifs des personnel de vie scolaire est-il suffisant ?

Monsieur Rharbaje répond qu'une 1 ou 2 personnes seraient les bienvenues mais le problème actuel est plus lié à l'organisation du lycée imposée par les protocoles de biosécurité (horaires, protocoles, etc...).

10. L'accueil et la prise en charge des élèves à besoins particuliers

Il s'agit d'une des priorités de l'AEFE. Mme Sandra PROVOST, coordinatrice du pôle santé, en fait la présentation.

Questions des représentants des parents d'élèves :



Le nombre de psychologues au lycée est-il suffisant pour 1795 élèves ?

- Les psychologues n'interviennent pas pour des traitements mais ont un rôle de conseillères de l'équipe de direction, des personnels et des familles.

Un parent qui perçoit une difficulté de son enfant peut-il avoir recours au pôle santé ?

- En premier lieu, il convient de parler avec l'enseignant responsable de la classe. Dans une classe d'âge, si on considère un groupe d'individus, 10% de ce groupe peut ne pas aller bien mais ces individus ne vont jamais mal en même temps.

Existe-t-il des espaces pour les parents pour les aider à identifier la difficulté scolaire ?

- Le dialogue avec les professeurs doit être le premier réflexe. Si une difficulté est avérée alors un travail d'accompagnement de l'élève et de sa famille avec le pôle santé.

Serait-il possible d'avoir des éléments chiffrés sur le nombre d'élèves en inclusion ?

- oui, les statistiques pourront être partagées.

Il est important de communiquer sur le travail mené par le pôle santé car il est à saluer.

Intervention des représentants des enseignants :

M. TATIN regrette la suppression d'un demi-poste de psychologue à la rentrée 2020 et demande quelle va être l'articulation avec la CHCS

- L'offre devra être variée pour permettre à chaque instance de garder ses prérogatives

Mme COSTE : les enseignants ont constaté que le retour à l'école a eu un impact sur la vie scolaire des élèves. Un projet commun entre les enseignants, la vie scolaire et le pôle santé paraît nécessaire pour répondre à cette situation..

- M. VALENTIN précise que ce sujet est à l'ordre du jour du prochain conseil pédagogique.

M. VALENTIN signale que le Professeur Eric DEBARBIEUX viendra en novembre rendre compte des résultats des enquêtes sur le climat scolaire de février 2020 et de juillet 2021.

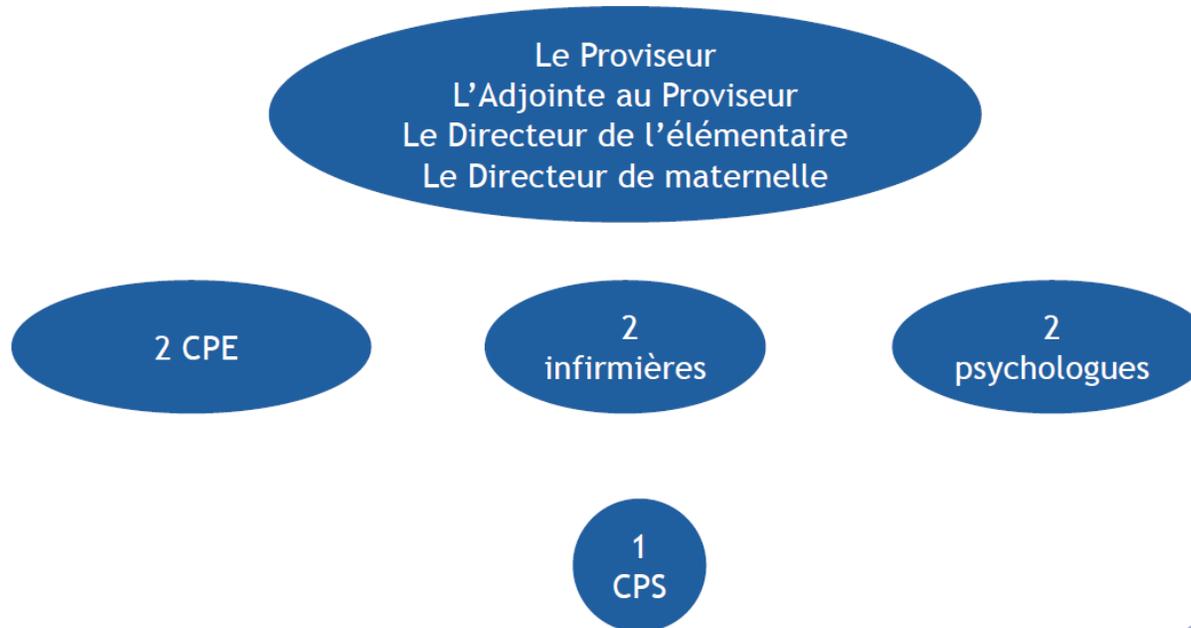


PÔLE SANTÉ CELLULE DE SUIVI ET ▶ EBEP

Présentation Conseil d'Établissement 20/10/2021



Qui compose la cellule de suivi?



Objectifs?

- Pour échanger sur des élèves dont les difficultés d'ordre pédagogiques ou personnelles nous ont été signalées soit par:
 - La famille
 - Le PP ou un des enseignants de l'élève
 - Un assistant d'éducation
 - Un des membres de la cellule de suivi
- Pour déterminer si la situation reportée mérite de mettre en place un suivi plus rapproché de l'élève ou un projet d'accompagnement.
- Pour réunir tous les éléments nécessaires à l'élaboration d'un projet d'accompagnement (PAI, PPRE, PAP, PPS)
- Réfléchir en équipe pluridisciplinaire et réunir les compétences et expériences de chacun afin de prendre la meilleure décision possible pour appuyer et soutenir l'élève, sa famille et les enseignants
- Permettre la réussite de l'élève quelque soit la nature des difficultés rencontrées.

Quand et comment?

- La cellule de suivi se réunit tous les 15 jours.
- En fonction des situations à traiter les directeurs de maternelle et de l'élémentaire sont présents ou non, mais ces deux sections d'autres cellules de suivi sont régulièrement organisées.
- Le PP ou l'enseignant peut être invité à participer à la cellule de suivi
- Un des membres de la cellule expose la problématique de l'élève
- Se met en place en échange entre les membres
- Un plan d'actions est décidé:
 - Réunir des éléments objectifs, diagnostics, évaluation neuropsychique si nécessaire
 - Programmer les réunions d'équipe éducative avec le PP ou enseignant, et/ou les parents, les thérapeutes qui font le suivi externe si nécessaire
 - Mise en place du projet d'accompagnement si cela s'avère nécessaire
 - Suivi de l'avancer du dossier, l'évolution de l'élève et ajustements au besoin

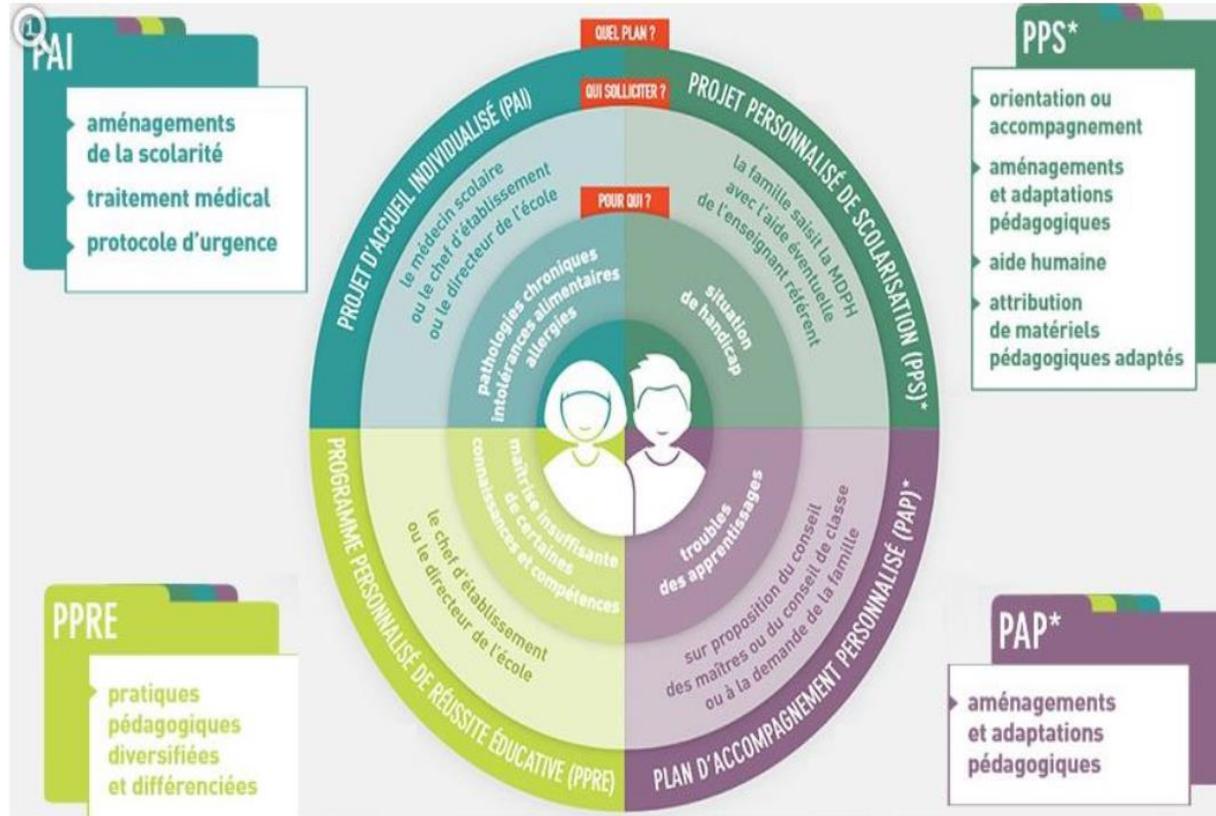
Élèves à besoins éducatifs particuliers (EBEP) et les différents projets d'accompagnement

▶ Qu'est ce qu'un élève à besoins éducatifs particuliers ou spécifiques?

- On désigne par **Besoins Educatifs Particuliers (BEP)** des besoins liés à une situation particulière, impactant la relation à l'école et aux apprentissages ; il s'agit de contraintes ou d'obstacles que ne rencontre pas la majorité des élèves.

▶ Les différents projets:

- PAI: Projet d'accueil individualisé
- PPRE: Programme personnalisé de réussite éducative
- PAP: Plan d'accompagnement personnalisé
- PPS: Projet personnalisé de scolarisation



La cellule de suivi s'adapte à la demande et aux besoins de nos élèves

- ▶ Suite à une forte demande des familles et compte tenu des difficultés émotionnelles rencontrées par nos élèves durant et en post-pandémie, ils auront à partir du mois de novembre la possibilité de trouver un espace d'échange et d'écoute auprès de nos deux psychologues Maricel Sierra et Maria Isabel Molano.
- ▶ Le Pôle Santé reprend par ailleurs ses activités de prévention et proposera régulièrement des webinaires et activités de prévention (alimentation, rythme et hygiène de vie, éducation à la sexualité, tabac et consommation de substances psychoactives) dirigées principalement à nos élèves mais aussi aux familles et aux personnels du lycée.

11. Projet immobilier et ateliers de préparation (FG)

1/ Présentation des travaux réalisés ces 5 dernières années, par M Oscar Wagner, responsable entretien maintenance au lycée Louis Pasteur (voir annexe 2).

- présentation des travaux réalisés en 2017: 5 réalisations majeures de mise en conformité sécurité et d'amélioration du confort pédagogique (installations sportives, maternelle).
- 2018: couverture bâtiments A et B; travaux cafeteria; équipements de musculation; insonorisation primaire; ventilation 2eme étage.
- 2019: poursuite des systèmes de ventilation; sécurité des systèmes évacuations; Système CCTV réseau de vigilance; améliorations pédagogiques avec salle de musique, équipements sportifs (équipements de terrain de basket).
- 2020: impact de la pandémie sur la mise en place de dispositifs de sécurité et de sécurité sanitaire, signalétique, lavage des mains, ventilation, distanciation. Installation de réseau de caméras de sécurité.
- 2021: préparation à la reprise de l'enseignement en présentiel, Jeux des espaces de la maternelle, installation de deux bâtiments modulaires pour la marmothèque et une classe de CM2 (provisoirement). Aménagement des locaux de la vie scolaire et délocalisation des ASE.

2/ le projet immobilier: mise en place d'un comité immobilier par le conseil d'administration (voir annexe 3).

Une élève pose la question des nouveaux projets pour l'année prochaine.

Réponse à une question de M Tatin.

Le proviseur présente l'organisation des ateliers qui se dérouleront vendredi 21 octobre après la présentation qui sera effectuée par Mme Liliana DIAZ, architecte chargée de la mise en œuvre du projet. Ces ateliers seront organisés par catégories de personnels. Ils seront également destinés aux élèves (délégués de classe et suppléants, un groupe lycée et un groupe collège), environ 80 élèves seront réunis. Il en ira de même pour les parents d'élèves, élus au conseil d'école et d'établissement ou délégués de classe du secondaire.

12. Présentation pour information du PPMS

Point reporté à la prochaine réunion du CE.

13. Point sur la rentrée

Effectifs: présentation du tableau des effectifs.

EVOLUTION EFFECTIFS ELEVES (2017-2021)

Source: enquêtes de rentrée élèves

Colonne1	2016	2017	2018	2019	2020	2021
MATERNELLE	364	362	372	373	368	378
ÉLÉMENTAIRE	689	654	652	660	634	594
PRIMAIRE	1053	1016	1024	1033	1002	972
COLLÈGE	516	524	535	519	504	479
LYCÉE	393	374	345	338	331	348
SECONDAIRE	909	898	880	857	835	827
TOTAL	1962	1914	1904	1890	1837	1799

Le lycée a perdu 90 élèves depuis le début de la pandémie.



Monsieur Veillet présente le bilan de rentrée des classes de maternelles. Il évoque ensuite le **projet langue** : appuyer le langage dans la langue maternelle en début d'année puis augmenter l'horaire de français en cours d'année.

Engagement de toute l'équipe maternelle autour de ce projet. Utilisation d'une version adaptée d'apprenti langue.

Des évaluations/modifications pourront intervenir.

Utilisation de la doublette en maternelle avec des enfants qui pourront s'adresser en à chaque adulte dans la langue française ou espagnol des enfants.



BILAN DE LA RENTRÉE EN MATERNELLE
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU 20 OCTOBRE 2021

EFFECTIFS
PS : 125 – 6 CLASSES
MS : 118 – 5 CLASSES
GS : 135 – 5 CLASSES
TOTAL MATERNELLE : 378 ÉLÈVES



LYCÉE FRANÇAIS
LOUIS-PASTEUR
BOGOTA - COLOMBIE

aeфе

ACCUEIL DES NOUVELLES FAMILLES

- RÉUNIONS COLLECTIVES DU 24 JUIN ET DU 25 AOÛT
- VISITE DES INSTALLATIONS LE 30 AOÛT

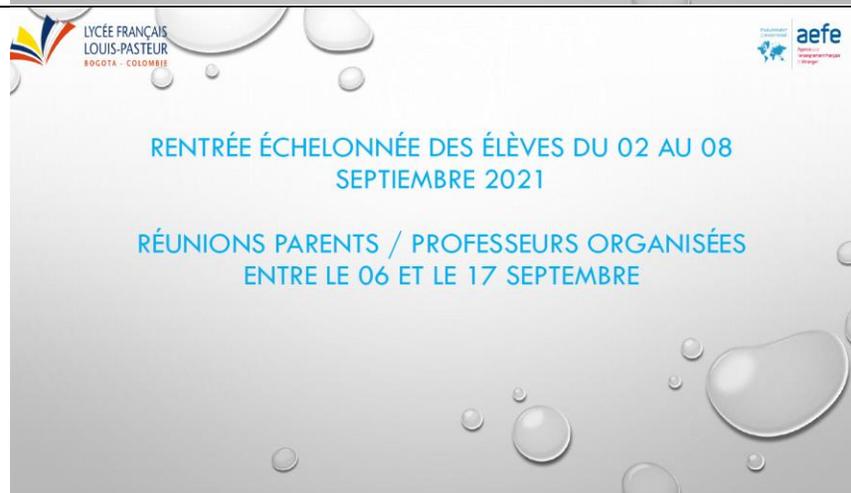


LYCÉE FRANÇAIS
LOUIS-PASTEUR
BOGOTA - COLOMBIE

aeфе

DES INVESTISSEMENTS ET DES TRAVAUX IMPORTANTS RÉALISÉS EN MATERNELLE

- OUVERTURE D'UNE NOUVELLE CLASSE DE PS
- INSTALLATION D'UN MODULAIRE ACCUEILLANT LA NOUVELLE MARMOTHÈQUE
- INSTALLATION DE NOUVEAUX JEUX DE COUR
- INSTALLATION DE VIDÉOPROJECTEURS INTERACTIFS

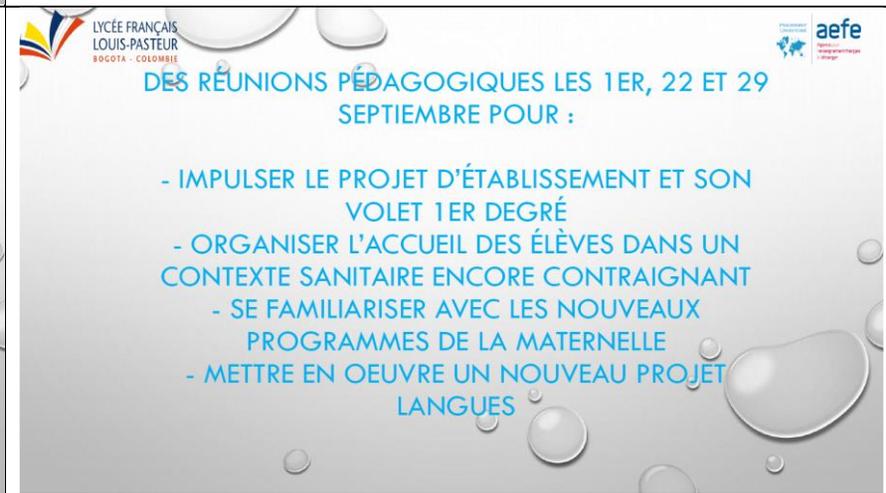


LYCÉE FRANÇAIS
LOUIS-PASTEUR
BOGOTA - COLOMBIE

aeфе

RENTRÉE ÉCHELONNÉE DES ÉLÈVES DU 02 AU 08 SEPTIEMBRE 2021

RÉUNIONS PARENTS / PROFESSEURS ORGANISÉES ENTRE LE 06 ET LE 17 SEPTEMBRE



LYCÉE FRANÇAIS
LOUIS-PASTEUR
BOGOTA - COLOMBIE

aeфе

DES RÉUNIONS PÉDAGOGIQUES LES 1ER, 22 ET 29 SEPTIEMBRE POUR :

- IMPULSER LE PROJET D'ÉTABLISSEMENT ET SON VOLET 1ER DEGRÉ
- ORGANISER L'ACCUEIL DES ÉLÈVES DANS UN CONTEXTE SANITAIRE ENCORE CONTRAIGNANT
- SE FAMILIARISER AVEC LES NOUVEAUX PROGRAMMES DE LA MATERNELLE
- METTRE EN OEUVRE UN NOUVEAU PROJET LANGUES

Changements d'horaires au Primaire. Retour positif des enseignants sur ces nouveaux rythmes en termes d'apprentissages des élèves.

Monsieur Volant présente le bilan de la rentrée de l'école élémentaire.

BILAN DE RENTREE ECOLE ELEMENTAIRE
Conseil établissement du 20 octobre 2021

■ **EFFECTIFS de l'école élémentaire**

CP	127
CE1	115
CE2	121
CM1	112
CM2	115
Total élémentaire	590

■ 30 classes, 6 classes par niveau, pour un effectif qui correspond à 26 classes.
Un effort important pour investir des espaces, module pour une classe de CM2, BCD. Salle jusqu'à présent dévolue à la musique.
Un effort important en terme de recrutement et de formation d'enseignants.

<p>ACCUEIL DES NOUVELLES FAMILLES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réunion à distance le vendredi 27 août. - Visite des installations LE 30 août - Visite des installations nouvelles familles 20-21 le 09 septembre 2021 <p>RENTRÉE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rentrée échelonnée les 2 et 3 septembre. - Réunion parents / professeurs organisées entre le 06 et le 17 septembre. 	<p>Organisation de la journée de classe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mise en place des nouveaux horaires 7h30-12h42 pour tous les élèves du primaire. <p>Organisation des entrées et sorties</p> <ul style="list-style-type: none"> - Montée autonome des élèves en classes - Sorties avec remise des élèves aux parents dans l'enceinte de l'établissement. <p>Projets pédagogiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Activité natation pour les élèves de CM1 puis CE2 et CE1. - Mise en place des activités physiques quotidiennes dans le cadre des 30 minutes d'activité physique par jour. - Déploiement des ordinateurs portables dans toutes les classes de cycle 3. - Mise à disposition d'un ENT - Impulser le projet d'école bien ancré dans le projet d'établissement.
--	---

Monsieur Valentin présente le bilan de la rentrée au secondaire.

<p>LYCÉE FRANÇAIS LOUIS-PASTEUR BOGOTA - COLOMBIE</p> <p>BILAN DE LA RENTRÉE EN SECONDAIRE</p> <p>CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU 20 OCTOBRE 2021</p>	<p>LYCÉE FRANÇAIS LOUIS-PASTEUR BOGOTA - COLOMBIE</p> <p>EFFECTIFS</p> <p>6ÈME: 5 CLASSES 120 ELEVES 5ÈME: 5 CLASSES 114 ELEVES 4ÈME: 5 CLASSES 118 ELEVES 3ÈME: 6 CLASSES 128 ELEVES TOTAL COLLEGE: 480 ELEVES</p> <p>SECONDE: 5 CLASSES 122 ELEVES PREMIERE: 5 CLASSES 114 ELEVES TERMINALE: 5 CLASSES 111 ELEVES TOTAL LYCEE: 347 ELEVES</p> <p>TOTAL SECONDAIRE 827 ELEVES</p>
---	--



LYCÉE FRANÇAIS
LOUIS-PASTEUR
BOGOTA - COLOMBIE



ÉTABLISSEMENT
CONVENTIONNÉ

aeфе
Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

ACCUEIL DES NOUVELLES FAMILLES
30 AOUT 2021

- RÉUNIONS COLLECTIVES: PRESENTATION DES ENSEIGNEMENTS
- VISITE DES INSTALLATIONS



LYCÉE FRANÇAIS
LOUIS-PASTEUR
BOGOTA - COLOMBIE



ÉTABLISSEMENT
CONVENTIONNÉ

aeфе
Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

RENTÉE SUR DEUX JOURNÉES
JEUDI 2 SEPTEMBRE : 6° ET 5° MATIN
4°: APRES MIDI
VENDREDI 3 SEPTEMBRE : 3° + 2NDE
PREMIÈRE ET TERMINALE APRES-MIDI

RÉUNIONS PARENTS
20 SEPTEMBRE: 6°+5°
21 SEPTEMBRE: 4°+ 3°
23 SEPTEMBRE: LYCÉE



LYCÉE FRANÇAIS
LOUIS-PASTEUR
BOGOTA - COLOMBIE



ÉTABLISSEMENT
CONVENTIONNÉ

aeфе
Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

- ORGANISER L'ACCUEIL DES ÉLÈVES DANS UN CONTEXTE SANITAIRE ENCORE CONTRAIGNANT
- ORGANISATION DEMIE-PENSION AVEC EFFECTIFS LIMITÉS
- COURS GROUPES (LV, SPÉCIALITÉS, OPTIONS) EN DISTANCIEL



LYCÉE FRANÇAIS
LOUIS-PASTEUR
BOGOTA - COLOMBIE



ÉTABLISSEMENT
CONVENTIONNÉ

aeфе
Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

DES RÉUNIONS PÉDAGOGIQUES LES 22 ET 29
SEPTEMBRE POUR :

- IMPULSER LE PROJET D'ÉTABLISSEMENT ET SON VOLET SECOND DEGRÉ
- METTRE EN OEUVRE UN NOUVEAU PROJET D'ÉVALUATION

14. Questions diverses

Demande de partager les données sur le nombre de départs, d'arrivées, d'élèves.

1- Où en est la démarche du « Derecho de petición » pour permettre le mélange des groupes

- référence à l'enquête immunité : l'objectif des 80 % n'est pas atteint. Une seconde campagne de vaccination aura lieu le 6 novembre.

2 - IMP

- 11 IMP sont attribuées au titre de la coordination disciplinaire
- 4 au titre de missions spécifiques (FabLab, AS, CCC)

Les représentants du personnel demandent des précisions sur les attributions des durées d'IMP

3 Projet Immobilier

Réponse apportée dans l'ordre du jour

4 Discipline et respect des règles

Réponse apportée dans l'ordre du jour

5 Surpoids des cartables au secondaire

Des solutions sont trouvées pour les niveaux de 6ème et 5ème avec des casiers. La réflexion s'engage pour les autres niveaux.

Un parent souligne le risque pour l'établissement de faire face à des possibles de plaintes pour les conséquences sur la santé des élèves.

6 - Le repas et le goûter

Deux comités de menu ont été organisés en présence des élèves et des personnels.



7 - Plateforme de communication numérique en secondaire

Plateforme unique du lycée. Un sujet traité en conseil pédagogique.

Les utilisations pédagogiques du numérique sont de plus en plus pointues donc le nombre de supports augmentent.

À 20 heures 30, le président clôt cette première réunion. Les sujets non traités, le seront lors de la prochaine séance.

Le secrétaire,

La secrétaire adjointe

Le Président

M. Guyomar

Mme Coste

M. Valentin

